



Für unser Autohaus in Ruhstorf suchen wir eine/einen

Ausbildung zum Bürokauffrau/-mann

WAS AUF SIE ZUKOMMT:

Bürokaufleute sind Fachleute für die kaufmännisch-verwaltenden und organisatorischen Aufgaben innerhalb eines Betriebes.

Während der Ausbildung werden verschiedene Bereiche im Autohaus durchlaufen: Allgemeine bürowirtschaftliche Abläufe, Auftrags- und Rechnungsbearbeitung, Personalwesen und Buchhaltung, Telefon- und Kundenbetreuung.

UNSERE ERWARTUNGEN AN BEWERBER

- Lernbereitschaft
- Eigeninitiative
- Flexibilität
- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit und Kontaktfreudigkeit
- Fit in Englisch
- Geübt in IM Office

Details zur Ausbildung :

Die Ausbildung findet im dualen System statt und dauert in der Regel 3 Jahre.

Die Berufsschule begleitet die betriebliche Ausbildung und findet 1 bzw. 2 mal pro Woche statt.

Unsere Auszubildenden besuchen die staatliche Berufsschule 2 in Passau.

Wir legen Wert darauf, dass alle Bewerber vorher bei uns ein Praktikum abgeleistet haben.

WIE SIE ZU UNS KOMMEN:

Schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an folgende Adresse:

GERHARD SCHUSTER GMBH
ROTHOFER STR. 10
94099 RUHSTORF

ODER PER MAIL AN : bewerbung@schuster-automobile.de